

DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA U.O.C. GESTIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE E FORMAZIONE N° 27 DEL 13 GEN. 2025

OGGETTO: Avviso di Mobilità volontaria, per titoli e colloquio, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 (uno) posto di Dirigente Farmacista - presso l'U.O.C. di Farmacia del G.O.M. di cui alla Delibera n. 677/2024 – Presa d'atto del verbale della Commissione esaminatrice, approvazione della graduatoria di merito e nomina del vincitore.

Vista la deliberazione del Commissario Straordinario n° 350 del 23/05/2022 dall'oggetto: «Conferimento deleghe di funzione gestionali»

Il Direttore della U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane e Formazione, nel proprio Ufficio, ha adottato il seguente provvedimento.

Premesso che

- con deliberazione n. 513 del 26/8/2024 è stato indetto l' "Avviso Pubblico di mobilità ai sensi dell'art. 30, comma 1 e 2bis, del Decreto Legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii., per titoli e colloquio, tra Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Nazionale, per la copertura, a tempo indeterminato, di n. 1 (uno) posto di Dirigente Farmacista – disciplina: Farmacia Ospedaliera per la U.O.C. di Farmacia del G.O.M.";
- il relativo bando è stato pubblicato sul sito aziendale del Grande Ospedale Metropolitano "B.M.M." di Reggio Calabria (www.ospedaleri.it) in data 27/8/2024;
- il termine perentorio per la presentazione delle istanze è scaduto il 26/9/2024;
- con deliberazione n. 677 del 29/10/2024 si è proceduto alla modifica e alla riapertura dei termini del predetto Avviso di mobilità;
- il relativo bando di cui alla delibera n. 677/2024 è stato pubblicato sul sito aziendale del Grande Ospedale Metropolitano "B.M.M." di Reggio Calabria (www.ospedaleri.it) in data 30/10/2024;
- il nuovo termine perentorio per la presentazione delle istanze è scaduto il 29/11/2024;
- che con delibera n. 798/2024 e s.m.i. è stata costituita la Commissione esaminatrice ed ammessi i seguenti candidati:

N.	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA
1	BORZUMATI	VITTORIA	20/08/1977
2	CREA	MARIA	17/06/1980
3	CRUCITTI	VERONICA	27/12/1987
4	LULY	ROSYTA	25/03/1980
5	PAGANO	ROSA	27/08/1985
6	PATTI	TERESA	16/02/1989
7	ZAVETTIERI	DOMENICA RITA	28/01/1981

- in data 11/12/2024 è stato pubblicato sul sito Aziendale il diario della prova-colloquio;

Rilevato che la Commissione esaminatrice ha concluso i lavori in data 27/12/2024, rassegnando n. 1 (uno) verbale contenente:

- l'esito del colloquio delle n. 4 (quattro) candidate presenti ed il punteggio assegnato alle n. 3 (tre) candidate risultate idonee:

COGNOME	NOME	P. TOTALE
BORZUMATI	VITTORIA	60/60
CREA	MARIA	NON IDONEA
CRUCITTI	VERONICA	44/60
ZAVETTIERI	DOMENICA RITA	42/60

- l'elenco delle candidate idonee, riportando, per ciascuna, il punteggio di valutazione dei titoli e quello del colloquio:

COGNOME	NOME	P. TITOLI	P. COLLOQUIO	P. TOTALE
BORZUMATI	VITTORIA	10,855	60,000	70,855
CRUCITTI	VERONICA	6,286	44,000	50,286
ZAVETTIERI	DOMENICA RITA	7,021	42,000	49,021

- la graduatoria di merito, sommando al punteggio assegnato per i titoli, il punteggio assegnato al colloquio:

N.	COGNOME	NOME	P. TOTALE
1°	BORZUMATI	VITTORIA	70,855
2°	CRUCITTI	VERONICA	50,286
3°	ZAVETTIERI	DOMENICA RITA	49,021

Ritenuto

- di prendere atto del verbale del 27/12/2024 della Commissione esaminatrice;
- di nominare vincitrice della suddetta procedura di mobilità la *dott.ssa Vittoria Borzumati - nata il 20/08/1977*;

Visti, altresì, l'art. 30 del D. Lgs n. 165/2001 "Passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse";

Precisato che il costo comprensivo degli oneri sociali, per il trattamento economico da corrispondere al personale assunto, afferisce nei costi del ruolo sanitario della dirigenza sanitaria non medica, a tempo indeterminato, del Bilancio Economico Preventivo 2025;

Vista la delibera n. 852 del 27/12/2024 relativa al conferimento dell'incarico di Direttore dell'U.O.C. Gestione Sviluppo Risorse Umane e Formazione alla Dott.ssa Rossana Anastasi;

TUTTO CIO' PREMESSO D E T E R M I N A

Per i motivi di cui in premessa che qui si intendono riportati e trascritti:

Di prendere atto del verbale del 27/12/2024 della Commissione esaminatrice dell'Avviso di Mobilità volontaria per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 (uno) posto di Dirigente Farmacista, a tempo indeterminato, presso l'U.O.C. di Farmacia, da cui risulta la graduatoria di merito di seguito riportata:

N.	COGNOME	NOME	P. TOTALE
1°	BORZUMATI	VITTORIA	70,855
2°	CRUCITTI	VERONICA	50,286
3°	ZAVETTIERI	DOMENICA RITA	49,021

Di approvare la graduatoria di merito così come formulata dalla Commissione esaminatrice e di seguito riportata:

N.	COGNOME	NOME	P. TOTALE
1°	BORZUMATI	VITTORIA	70,855
2°	CRUCITTI	VERONICA	50,286
3°	ZAVETTIERI	DOMENICA RITA	49,021

Di nominare vincitrice della mobilità volontaria per la copertura, a tempo indeterminato, n. 1 (uno) posto di Dirigente Farmacista presso l'U.O.C. di Farmacia, di cui alla delibera n. 677/2024, la *dott.ssa Vittoria Borzumati - nata il 20/08/1977*;

Di disporre l'immissione in servizio, a tempo indeterminato, presso il G.O.M. di Reggio Calabria, della *dott.ssa Vittoria Borzumati - nata il 20/08/1977*, previa acquisizione del nullaosta definitivo da parte dell'Azienda di provenienza ed il rilascio dell'attestazione di idoneità alla mansione da parte del Servizio Medicina del Lavoro del G.O.M.;

Di precisare che

- ai sensi dell'art. 8 dell'Avviso di mobilità, l'Azienda procederà a richiedere il rilascio del nullaosta definitivo all'Amministrazione di appartenenza della vincitrice ponendo un termine massimo di 30 giorni e la presa di servizio dovrà avvenire entro un termine massimo di ulteriori 30 giorni dall'eventuale rilascio del nullaosta;
- con la *dott.ssa Vittoria Borzumati - nata il 20/08/1977* verrà stipulato apposito contratto di lavoro, a tempo indeterminato, ai sensi del vigente C.C.N.L., previa acquisizione del nullaosta definitivo da parte dell'Ente di provenienza;
- in caso di mancato perfezionamento della procedura di trasferimento del vincitore, ai sensi dell'art. 7 dell'avviso di mobilità, l'Azienda procederà allo scorrimento della graduatoria *de qua*;
- ai sensi dell'art. 7 dell'Avviso di cui trattasi, con il passaggio diretto da un'Amministrazione ad un'altra tramite l'istituto della mobilità, non vi può essere il riconoscimento, in via automatica, del trattamento accessorio in godimento presso l'Amministrazione di provenienza, ma vengono mantenuti i seguenti elementi essenziali dei rapporti di lavoro: tipologia di rapporto di lavoro a tempo indeterminato, trattamento economico fondamentale ed anzianità di servizio;
- per il personale afferente alle aree dirigenziali, in particolare, il reclutamento tramite mobilità comporta la perdita dell'incarico dirigenziale rivestito presso l'Amministrazione di provenienza;
- il costo comprensivo degli oneri sociali, per il trattamento economico da corrispondere al personale assunto, afferisce nei costi del personale del ruolo sanitario della dirigenza sanitaria non medica, a tempo indeterminato, del Bilancio Economico Preventivo 2025;

Di notificare il presente provvedimento:

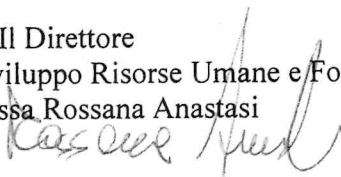
- alla *dott.ssa Vittoria Borzumati - nata il 20/08/1977*;
- all'A.S.P. di Reggio Calabria;
- al Direttore della U.O.C. di Farmacia.

Di trasmettere la presente determina alla U.O.C. Affari Generali Legali e Assicurativi, per gli adempimenti di competenza.

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Alessandra Gambel



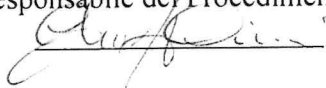
Il Direttore
U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane e Formazione
Dott.ssa Rossana Anastasi



U.O.C. GESTIONE RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Economiche e Finanziarie, vista la determina come sopra formulata, attesta il costo comprensivo degli oneri sociali, per il trattamento economico da corrispondere al personale reclutato, afferisce nei costi del personale del ruolo sanitario della dirigenza sanitaria non medica, a tempo indeterminato, del Bilancio Economico Preventivo 2025.

Responsabile del Procedimento



Il Direttore
U.O.C. Gestione Risorse Economiche e Finanziarie
(Dott. Francesco Araniti)

Visto
Il Direttore Amministrativo Aziendale f.f.
(Dott. Francesco Araniti)

ALBO PRETORIO ONLINE

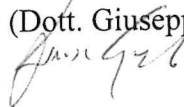
RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determina con indicazione dell'oggetto è stata affissa in elenco all'Albo Pretorio di questo Grande Ospedale Metropolitano "Bianchi - Melacrino - Morelli" con Rep. n°

S del 13 GEN. 2025 e vi è rimasta per quindici giorni consecutivi.

La determina è stata trasmessa al Collegio Sindacale il 13 GEN. 2025

Il Direttore U.O.C. Affari Generali Legali e Assicurativi
(Dott. Giuseppe Gargiulo)



Trasmessa all'Assessorato del Dipartimento Salute e Welfare

Il _____

Prot. n. _____

Esecutiva il _____

Per copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Reggio Calabria, li _____

Il Direttore U.O.C. Affari Generali Legali e Assicurativi
(Dott. Giuseppe Gargiulo)

ALBO PRETORIO ONLINE